

汕尾市华侨管理区政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

我区按照《中华人民共和国政府信息公开条例》有关规定，按照市政府的统一部署，积极推进政务信息公开工作，坚持依法依规、全面、及时、准确地向社会公开华侨管理区信息，依法保障人民群众的知情权、参与权和监督权。本报告所列数据起止时间为 2024 年 1 月 1 日至 12 月 31 日。

（一）主动公开政府信息情况

2024 年，根据政府信息公开相关要求，我区共主动公开政府信息 629 条，涵盖政策文件、工作动态、信息公告等多个方面，并及时跟踪和变更相关信息，确保相关信息动态常新。

（二）政府信息依申请公开情况

今年我区收到 4 份政府信息依申请公开，为网上申请，按时办结。本年度没有因政府信息公开引起的行政复议或行政诉讼案件。

（三）政策解读和回应关切方面

2024 年我区制定并公开发布政策性文件 5 件；今年没有发生重大突发事件和政务舆情，故无解读回应等信息事项。

（四）政府信息管理

落实专职人员从事政府信息公开工作，确保信息实时动态更新，充分保障公众知情权。严格执行信息公开相关法律法规，进一步完善信息公开审发监管制度，所有发布的信息均严格执行“三校三审”制度，未经审核的信息不发布，确保了信息内容准确、表述规范。

（五）监督保障方面

根据市政府统一部署，及时更新完善对外公开投诉举报方式，全年未收到相关投诉举报。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	5	0	5
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)			申请人情况						
			自然人	法人或其他组织					总计
				商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量			4	0	0	0	0	0	4
二、上年结转政府信息公开申请数量			0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开		2	0	0	0	0	0	2
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	1	0	0	0	0	0	1
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	1	0	0	0	0	0	1
	(七) 总计		4	0	0	0	0	0	4
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

我区的政府信息公开工作取得了一定的成效，但是通过自查我们也发现了一些不足之处：不常更新的栏目容易被忽视。针对这些不足，我们将加以改进：对需要更新的栏目进行时间安排，避免遗漏；对必要的公开流程进行归纳，保证公开程序合规；进一步加强信息公开人员培训，规范信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

本年度没有需要收费的信息公开申请件，故没有发出收费通知，也无实际收费。无其他需要报告的事项。